

**REGULAMIN USŁUGI**  
**„Materiały dla nauczyciela”**

**I. Definicje**

1. **Konto Nauczyciela** – indywidualna witryna zawierająca dane Użytkownika, utworzona przez Użytkownika w trakcie procesu rejestracji.
2. **Plik** – treść cyfrowa w formie pliku tekstowego zapisanego w formacie PDF, DOC, SKP.
3. **Regulamin** – regulamin Usługi „Materiały dla nauczyciela”.
4. **Usługa** – usługa świadczona drogą elektroniczną polegająca na udostępnieniu przez Usługodawcę Plików za pośrednictwem strony internetowej [www.pazdro.com.pl](http://www.pazdro.com.pl) umieszczonych w zakładce „Materiały dla nauczyciela”.
5. **Usługodawca** - Oficyna Edukacyjna \* Krzysztof Pazdro Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Kościańska 4, 01-695 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000073604, kapitał zakładowy i wpłacony: 408.000 zł, NIP: 1180009060, REGON: 010224447.
6. **Użytkownik** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, będąca nauczycielem, która dokonała procesu rejestracji i posiada Konto Nauczyciela.

**II. Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z Usługi świadczonej za pośrednictwem strony internetowej: [www.pazdro.com.pl](http://www.pazdro.com.pl) i stanowi regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. 2013, poz. 1422).
2. Właścicielem strony internetowej jest Usługodawca.
3. Adresem elektronicznym Usługodawcy jest adres poczty elektronicznej: [pazdro@pazdro.com.pl](mailto:pazdro@pazdro.com.pl) . Użytkownicy mogą kontaktować się z Usługodawcą w sprawach

dotyczących świadczonych Usług także telefonicznie: 022 560 81 00 oraz faksem: 022 560 81 27

4. Wszelka korespondencja związana ze świadczeniem Usługi będzie przesyłana na adres poczty elektronicznej Użytkownika, podany przy rejestracji. Użytkownik jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Usługodawcy o zmianie adresu poczty elektronicznej .

### **III. Wymagania techniczne**

1. Do korzystania z Usługi wymagane jest posiadanie komputera lub innego urządzenia elektronicznego z dostępem do Internetu, zainstalowaną przeglądarką internetową (np. Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome) oraz posiadanie Konta Nauczyciela.
2. Udostępniane w ramach usługi Pliki dostępne są w formacie PDF, DOC, SKP. Do odtworzenia Plików warunkiem koniecznym jest zainstalowanie na komputerze lub innym urządzeniu za pośrednictwem, którego Użytkownik korzysta z Usługi:
  - a) dowolnego programu obsługującego Pliki w formacie PDF (np. Adobe Reader);
  - b) dowolnego programu obsługującego Pliki w formacie DOC i umożliwiającego ich edycję (np. Microsoft Office Word).
  - c) dowolnego programu obsługującego Pliki w formacie SKP (np. Google SketchUp)

### **IV. Rejestracja**

1. Rejestracja Użytkownika następuje poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie internetowej Usługodawcy pod adresem: <https://www.pazdro.com.pl/zarejestruj> oraz akceptację Regulaminu.
2. Aktywacja Konta Nauczyciela nastąpi po weryfikacji przez Usługodawcę wysłanego formularza rejestracyjnego w ciągu 5-7 dni roboczych od dnia rejestracji. W celu weryfikacji zgłoszenia Usługodawca może poprosić Użytkownika o przesłanie pisemnego zaświadczenia potwierdzającego fakt pracy w szkole w charakterze nauczyciela. O aktywacji Konta Nauczyciela Użytkownik zostanie poinformowany na adres poczty elektronicznej podany przy rejestracji.

3. Z chwilą otrzymania przez Użytkownika e-maila z informacją o aktywacji Konta Nauczyciela zostaje zawarta pomiędzy Użytkownikiem a Usługodawcą umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną na czas nieokreślony.
4. Każdy Użytkownik może posiadać tylko jedno Konto Nauczyciela. Użytkownik zobowiązany jest do podawania wyłącznie prawdziwych i aktualnych danych.
5. Użytkownik loguje się na Konto Nauczyciela przy wykorzystaniu loginu, którym jest adres poczty elektronicznej, i hasła podanego w procesie rejestracji.
6. Zakazane jest udostępnianie loginu i hasła do Konta Nauczyciela osobom trzecim lub korzystanie z nich w sposób umożliwiający innym osobom zapoznanie się z loginem i hasłem Użytkownika.

#### **V. Zasady świadczenia Usługi**

1. Usługodawca bezpłatnie udostępnia na swojej stronie internetowej w zakładce „Materiały dla nauczyciela” Pliki zawierające treści o charakterze edukacyjnym, z których część dostępna jest dla każdej osoby odwiedzającej stronę internetową, a część wyłącznie dla zarejestrowanych Użytkowników.
2. Po zalogowaniu się na Konto Nauczyciela Użytkownik uzyskuje bezpłatny dostęp do następujących rodzajów Plików:
  - a) scenariusze lekcji,
  - b) sprawdziany,
  - c) testy,
  - d) klasówki,
  - e) schematy oceniania.
3. Użytkownik ma obowiązek korzystania z Usługi w sposób zgodny z Regulaminem, obowiązującymi przepisami prawa oraz dobrymi obyczajami.
4. Zabronione jest w szczególności:
  - a) przesyłanie treści pozyskanych nielegalnie, o charakterze bezprawnym lub mogących naruszyć prawa osób trzecich;

- b) przesyłanie niezamówionej informacji handlowej lub innych treści o charakterze reklamowym;
- c) przesyłanie materiałów o charakterze wulgarnym, obraźliwym lub mogących naruszyć dobra osobiste innych osób;
- d) korzystanie z zamieszczonych Plików w celach bezpośrednio lub pośrednio komercyjnych lub promocyjno-reklamowych;
- e) korzystanie z udostępnionych materiałów w sposób naruszający prawa innych osób, w szczególności naruszających prawa autorskie.

## **VI. Zasady korzystania z Plików – licencja**

1. Usługodawca w chwili zawarcia umowy o świadczenie usług elektronicznych udziela Użytkownikom bezpłatnej, ograniczonej do terytorium Polski, niewyłącznej licencji na korzystanie z Plików zamieszczonych w zakładce „Materiały dla nauczyciela” na następujących polach eksploatacji:
  - a) utrwalanie i zwielokrotnianie techniką drukarską i reprograficzną;
  - b) utrwalanie techniką cyfrową oraz na nośnikach magnetycznych, optycznych i elektronicznych oraz na dowolnym nośniku zapisu cyfrowego wyłącznie w zakresie własnego użytku osobistego nauczyciela;
  - c) wprowadzanie do obrotu i rozpowszechnianie egzemplarzy utrwalonych i zwielokrotnionych techniką drukarską i reprograficzną poprzez bezpłatne rozdawnictwo uczniom;
  - d) wprowadzanie do pamięci komputera i przechowywanie w pamięci komputera wyłącznie w zakresie własnego użytku osobistego nauczyciela;
  - e) publiczne odtwarzanie podczas zajęć edukacyjnych w szkole lub w innych placówkach edukacyjnych.
2. Ponadto w przypadku Plików udostępnionych w formacie DOC Użytkownik może modyfikować udostępnione treści poprzez ich przystosowanie do potrzeb własnych i swoich uczniów w celu ich wykorzystania w ramach nauczania.

3. Licencja udzielana jest na czas nieoznaczony i nie wygasa w przypadku rozwiązania umowy o świadczenie Usługi. Licencja nie uprawnia Użytkownika do udzielania dalszych licencji (sublicencji).
4. Udostępnione Pliki mogą być wykorzystywane przez Użytkowników wyłącznie w celach niekomercyjnych, tj. w działalności edukacyjnej w domu, w szkołach i innych placówkach edukacyjnych oraz w zakresie własnego użytku osobistego.

## **VII. Zakończenie świadczenia Usługi**

1. Umowa o świadczenie Usługi rozwiązuje się z chwilą usunięcia Konta Nauczyciela.
2. Użytkownik może w każdej chwili bez podania przyczyny usunąć swoje konto poprzez zgłoszenie Usługodawcy żądania usunięcia Konta w formie e-maila lub tradycyjnego listu. Usługodawca usuwa Konto Nauczyciela i wszystkie zgromadzone na nim dane w terminie 14 dni od otrzymania żądania Użytkownika. Informacja o usunięciu Konta zostanie przesłana do Użytkownika w formie e-maila.
3. Usługodawca zastrzega sobie możliwość usunięcia Konta bez zgody Użytkownika w wypadku:
  - a) nieprzestrzegania przez Użytkownika postanowień Regulaminu, w szczególności w przypadku posiadania przez Użytkownika więcej niż jednego Konta Nauczyciela albo podania nieprawdziwych lub nieaktualnych danych przez Użytkownika;
  - b) korzystania przez Użytkownika z Usługi w sposób naruszający obowiązujące przepisy prawa lub dobre obyczaje;
  - c) niewyrażenia zgody na zmianę Regulaminu w trybie przewidzianym w dziale X „Postanowienia końcowe”.
4. Przed usunięciem Konta Nauczyciela z powodu naruszania przez Użytkownika postanowień Regulaminu, Usługodawca wezwie Użytkownika do zaprzestania korzystania z Konta Nauczyciela niezgodnie z obowiązującym Regulaminem, wyznaczając mu 14-dniowy termin oraz informując, iż w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu jego Konto Nauczyciela zostanie usunięte.
5. Usługodawca ma prawo wypowiedzieć umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, jeżeli dalsze świadczenie usług stało

się niemożliwe lub znacznie utrudnione ze względów technicznych, organizacyjnych lub prawnych. Informacja o wypowiedzeniu umowy zostanie przesłana na adres poczty elektronicznej Użytkownika podany przy rejestracji.

### VIII. Dane osobowe

1. **Administratorem danych** osobowych jest Oficyna Edukacyjna \* Krzysztof Pazdro sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Kościańska 4, 01-695 Warszawa.
2. **Z administratorem może się Pani/Pan kontaktować** pisemnie na adres siedziby administratora, poprzez formularz kontaktowy pod adresem [www.pazdro.com.pl](http://www.pazdro.com.pl)
3. Pani/Pana **dane mogą być przetwarzane m.in. w celu:** marketingu bezpośredniego usług własnych administratora– na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, uzasadnionym interesem administratora jest prowadzenie marketingu bezpośredniego swoich usług, oraz udostępniania materiałów dydaktycznych.
4. Dane przetwarzane na potrzeby marketingu bezpośredniego będą przechowywane do momentu zgłoszenia przez Panią/Pana sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
5. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Pani/Panu **prawo wniesienia sprzeciwu** wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
6. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **zgoda**, ma Pani/Pan prawo wycofania zgody **w dowolnym momencie**. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania prowadzonego na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
7. Przysługuje Pani/Panu także **prawo do przenoszenia danych osobowych**, np. w celu przekazania danych innemu administratorowi danych.
8. Przysługuje Pani/Panu również **prawo wniesienia skargi** do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

9. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem** zawarcia i wykonywania umowy jest dobrowolne ale konieczne dla zawarcia i wykonania umowy. Podanie danych osobowych w celach marketingowych jest dobrowolne.

#### **IX. Postępowanie reklamacyjne**

1. Wszelkie reklamacje dotyczące Usługi podlegają zgłoszeniu pisemnie na adres siedziby Usługodawcy lub na jego adres poczty elektronicznej.
2. Reklamacja powinna zawierać:
  - a) imię i nazwisko oraz adres pocztowy lub adres poczty elektronicznej osoby zgłaszającej reklamację,
  - b) opis przyczyn reklamacji,
  - c) treść ewentualnego żądania.
3. Reklamacje będą rozpatrywane w ciągu 14 dni od dnia otrzymania reklamacji. Rozstrzygnięcie w przedmiocie reklamacji zostanie przesłane na adres poczty elektronicznej podany przez zgłaszającego reklamację.

#### **X. Postanowienia końcowe**

1. Regulamin obowiązuje od 25.05.2018. Treść Regulaminu dostępna jest w siedzibie Usługodawcy i na stronie internetowej [www.pazdro.com.pl](http://www.pazdro.com.pl).
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Wszelkie zmiany Regulaminu wchodzi w życie w terminie wskazanym przez Usługodawcę, nie krótszym niż 14 dni od daty udostępnienia ich na stronie [www.pazdro.com.pl](http://www.pazdro.com.pl).
3. O zmianie Regulaminu Usługodawca poinformuje Użytkowników na adres poczty elektronicznej podany przy rejestracji. Jeżeli w terminie 14 dni od daty poinformowania Użytkownika o zmianie Regulaminu, Użytkownik nie prześle do Usługodawcy, na adres poczty elektronicznej: [pazdro@pazdro.com.pl](mailto:pazdro@pazdro.com.pl) oświadczenia o braku akceptacji wprowadzonych zmian, uznaje się, że zaakceptował zmiany Regulaminu.

4. Otrzymując informację o zmianie Regulaminu, Użytkownik zostanie poinformowany, iż w przypadku złożenia oświadczenia o niewyrażeniu zgody na zmianę Regulaminu w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o zmianie Regulaminu, jego Konto Nauczyciela zostanie usunięte.